

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа №6 городского округа Отрадный Самарской области

**Структурное подразделение «Детский сад №14»**

**ПРИНЯТО:**

Общим собранием трудового  
коллектива

Протокол № 114  
«28» 11 20 13 г

**УТВЕРЖДЕНО**

Руководитель структурного  
подразделения «Детский сад №14»

Нуждина Е.А.  
«28» 11 20 13 г

**Положение об общем собрании трудового коллектива  
структурного подразделения «Детский сад №14»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано для структурного подразделения «Детский сад №14», в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ (вступившим в силу с 01.09.2013).

«Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБОУ СОШ №6. Положением о структурном подразделении «Детский сад №14».

1.2. Общее собрание является высшим органом самоуправления структурного подразделения «Детский сад №14».

1.3. Общее собрание объединяет административный, педагогический и обслуживающий персонал, т.е. всех лиц, которые работают по трудовому договору в структурного подразделения «Детский сад №14».

1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседаниях.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи Общего собрания:**

2.1. Содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Реализация права на самостоятельность структурного подразделения «Детский сад №14» в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

2.4. Решение вопросов социальной защиты работников.

2.5. Организация общественной деятельности.

**3. Функции Общего собрания**

- 3.1. Обсуждает и рекомендует к утверждению проекты локальных актов структурного подразделения «Детский сад №14;
- 3.2. Вносит изменения и дополнения в локальные акты;
- 3.3. Принимает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.);
- 3.4. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в структурном подразделении «Детский сад №14» и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- 3.5. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья детей, посещающих структурное подразделение;
- 3.6. Вносит предложения по улучшению финансово- хозяйственной деятельности структурного подразделения «Детский сад №14»;
- 3.7. Заслушивает отчеты администрации и других ответственных лиц о проделанной работе в рамках их компетенции;
- 3.8. Знакомит с итоговыми документами по проверке надзорными органами и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- 3.9. Рассматривает перспективные планы развития.
- 3.10. Рассматривает кандидатуры членов коллектива структурного подразделения «Детский сад №14», выдвигаемые к награждению.
- 3.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления по вопросам организации основной деятельности.

#### 4. Права

- 4.1. Общее собрание имеет право:
  - участвовать в управлении структурным подразделением «Детский сад №14»;
- 4.2. Каждый член общего собрания имеет право:
  - потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности структурного подразделения «Детский сад №14», если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
  - при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 4.3. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.
- 4.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

#### 5. Организация управления Общим собранием

- 5.1. В состав Общего собрания входят все работники структурного подразделения «Детский сад №14».
- 5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители ГБОУ СОШ №6, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.3. Для проведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.
- 5.4. Председатель Общего собрания:
  - организует деятельность общего собрания;
  - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже одного раза в календарный год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива структурного подразделения «Детский сад №14».

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива структурного подразделения «Детский сад №14».

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления структурного подразделения «Детский сад №14» – Педагогическим советом, родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, Родительского комитета;
- представление на ознакомление Педагогическим советом, родительским комитетом структурного подразделения «Детский сад №14» материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседаниях Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и родительского комитета структурного подразделения «Детский сад №14».

7. Ответственность сторон.

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно- правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания.

8.1. Заседание Общего собрания оформляется протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- номер протокола;
- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью.

8.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах структурного подразделения «Детский сад №14» (50 лет) и передается по акту при смене руководителя или передаче в архив.