Утверждаю

Руководитель СП ГБОУ СОШ №6

Детский сад №8

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А.Чалбышева

**ПЛАН  МЕРОПРИЯТИЙ**

**ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**В СП ГБОУ СОШ № 6 Детский сад № 8**

**на 2017-2018 учебный год**

**Цель:**

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической

атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в

СП ГБОУ СОШ № 6 Детский сад №8

**Задачи:**

* систематизация условий, способствующих антикоррупции в ДОО;
* разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
* совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
* разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
* содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОО).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный, исполнитель** | **Срок исполнения** |
| 1 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Ответственный за работу по противодействию коррупции | постоянно |
| 2 | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений. | Ответственный за работу по противодействию коррупции | по мере необходимости |
| 3 | Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Руководитель ДОО | сентябрь |
| 4 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:  - совещаниях;  - Педагогических советах;  - общих собраниях Трудового коллектива;  - собраниях и конференциях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры | Старший воспитатель  Ответственный за работу по противодействию коррупции | в течение года  по мере необходимости |
| 5 | Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников,  не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | Руководитель ДОО | по факту выявления |
| 6 | Создание и выборы членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.  Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. | Руководитель ДОО  Председатель комиссии | сентябрь  по мере необходимости |
| 7 | Организация личного приема граждан администрацией ДОО для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | Руководитель ДОО | постоянно |
| 8 | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО (Административный регламент). | Руководитель ДОО | постоянно |
| 9 | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг. | Руководитель ДОО, воспитатели | начало-конец учебного года |
| 10 | Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде. | Ответственный за работу по противодействию коррупции | постоянно |
| 11 | Ведение постоянно действующего раздела «Антикоррупция» на официальном сайте ДОО. | Ответственный за работу сайта ДОО | постоянно |